



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ГБУК ЛО «Симфонический оркестр Ленинградской области»  
от 12.05.2020 №15-ФХД

**СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»,  
В ТОМ ЧИСЛЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ЦЕЛЯХ  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ И  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Стандарт безопасной деятельности ГБУК ЛО «Симфонический оркестр Ленинградской области» (далее – Оркестр), в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге и Ленинградской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму Оркестра и личной гигиене работников, особенностям режимов доступа в Оркестр, санитарной обработке помещений, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения в Санкт-Петербурге и Ленинградской области коронавирусной инфекции (COVID-19).

**2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска работников**

2.1. Стандарт подлежит размещению в общедоступных для всех работников помещениях. Стандарт обязателен к исполнению всеми работниками Оркестра без исключения.

2.2. Руководителям подразделений Оркестра необходимо обеспечить подготовку и переподготовку работников по правилам личной гигиены и технике безопасности согласно Стандарту.

2.3. Перед началом рабочего дня начальнику отдела (инспектор оркестра) организовать ежедневный телефонный опрос работников на предмет наличия симптомов ОРВИ.

2.4. Руководителям подразделений Оркестра проинструктировать работников о необходимости измерения температуры работником перед началом работы (при температуре 37.0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, работник должен быть отстранен от

работы). Каждое измерение температуры регистрировать в журнале регистрации температуры работников. Температура измеряется работником, осуществляющим пропускной режим в Оркестр.

2.5. Каждый работник должен оповещать о любых отклонениях в состоянии своего здоровья непосредственного руководителя. Руководитель подразделения информирует кадровую службу о наличии заболевшего (или с явными признаками ОРВИ). Работник с симптомами заболевания не допускается до работы и получает уведомление от начальника общего отдела (по телефону) о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.6. Заместителю директора и начальнику общего отдела обеспечить работников, приходящих на работу, запасом многоразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже одного раза в 2 часа) для использования их при работе, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук. Работник получает маски при первом заступлении на работу. Повторное использование многоразовых масок допускается исключительно после специальной обработки. Маску после использования необходимо выстирать с мылом или моющим средством, затем обработать с помощью парогенератора. Главному администратору Оркестра обеспечить наличие в репетиционном зале парогенератора.

2.7. Руководителям подразделений Оркестра обеспечить выполнение работниками правил личной гигиены и производственной санитарии.

2.8. В случае необходимости контактов с посетителями, руководителям подразделений Оркестра оснастить рабочие места устройствами, предохраняющими работников от прямой капельной инфекции.

2.9. Всем работникам производить обработку рук на местах с применением средств индивидуальной обработки.

2.10. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры мыть руки теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла.

### **3. Санитарная обработка помещений**

3.1. Руководителям подразделений Оркестра обеспечить проведение профилактической дезинфекции на системной основе: довести до сведения работников необходимость частого мытья рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, проветривания и обеззараживания воздуха, проведения влажной уборки помещений с

использованием дезинфицирующих средств.

3.2. Всем работникам обеспечивать регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, руководителям подразделений Оркестра принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться несколько сотрудников (кабинеты, репетиционный зал и иные места) оборудованием для обеззараживания воздуха.

3.3. Администрации довести до сведения уборщице информацию о том, что обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь производственных помещений, санузлов. При обработке поверхностей применять способ протирки. Воздух в отсутствие людей рекомендуется обрабатывать с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей. Перед началом работы необходимо провести влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств. Не рекомендуется сухая уборка помещений. Обеспечить проведение уборки помещений не реже одного раза в смену в начале работы с использованием дезинфицирующих средств. Необходимо увеличить кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, рекомендуется в течение рабочего дня организовать обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней и перил. Мест общего пользования (с кратностью обработки не реже одного раза в два часа) – входные группы, санузлы. Очистка самих приспособлений должна проводиться по мере необходимости, но не реже 1 раза в день. Обработку контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники) на рабочих местах проводит работник. Обработка поверхностей должна проводиться способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп:

- хлор активные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты) – в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%;
- хлорамин Б – в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%;
- кислород активные (перекись водорода) – в концентрации не менее 3,0%;
- катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) – четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%);
- третичные амины – в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%;
- полимерные производные гуанидина – в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%);
- спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей);
- зопропиловый спирт – в концентрации не менее 70% по массе;
- этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе);
- и другие.

Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению. В случае, если имеется возможность, необходимо проводить контроль концентрации дезинфицирующих средств в рабочих растворах. После экспозиции дезинфицирующий раствор смывать чистой водой, протирать сухой ветошью с последующим проветриванием до исчезновения запаха дезинфектанта.

Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения.

Для уничтожения микроорганизмов необходимо соблюдать время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией. При необходимости, после обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец.

Отходы производства и мусор должны собираться в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в день. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно.

Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей.

3.4. Руководителям подразделений Оркестра обеспечить наличие перед входами в помещения резиновых коврик или ковриков из пористого материала, смоченных дезинфицирующими средствами.

3.5. Руководителям подразделений Оркестра по возможности обеспечить обработку воздуха в присутствии работников с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в установленном порядке, на основе использования ультрафиолетового излучения (рециркуляторов), различных видов фильтров (в том числе электрофильтров) в соответствии с действующими методическими документами.

3.6. Руководителям подразделений Оркестра по возможности обеспечить обработку воздуха в отсутствие работников с использованием бактерицидных облучателей и (или) других устройств для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей.

3.7. Начальнику общего отдела обеспечить обработку подходящими для этого дезинфицирующими средствами всей входящей корреспонденции.

#### **4. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой корона вирусной инфекцией COVID-19**

4.1. Работник, у которого имеются подозрения заболевания новой корона вирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает своего непосредственного руководителя/ концертмейстера группы инструментов о своем состоянии.

В свою очередь руководитель подразделения/ концертмейстер группы инструментов извещает об этой ситуации начальника отдела (инспектора оркестра).

4.2. При появлении подозрения заболевания новой корона вирусной инфекцией COVID-19, руководитель подразделения Оркестра должен направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

4.3. Руководителю подразделения Оркестра по возможности использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии). В случае необходимости, обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

4.4. При подтверждении у работника заражения новой корона вирусной инфекцией COVID-19 Администрации Оркестра необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

## **5. Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности**

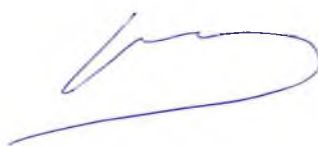
5.1 Руководителям подразделений Оркестра подать сведения в общий отдел о возможном переводе на дистанционный режим работы работников, чье физическое присутствие не обязательно на рабочем месте и (или) которые не задействованы напрямую в технологических процессах.

5.2 Руководителям подразделений Оркестра обеспечить составление индивидуальных графиков работы с целью уменьшения большого скопления при входе и выходе работников. Обеспечить соблюдение социального дистанцирования 1,5 метра.

5.3 Работникам Оркестра рекомендуется, по возможности, исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

5.4 Руководителям подразделений Оркестра рекомендуется, по возможности, принять меры по организации транспортировки работников до места работы и обратно домой с целью минимизации пользования общественным транспортом.

Директор



С.Р.Воробьев